

**УТВЕРЖДЕНО**  
годовым общим собранием акционеров  
ОАО НПК «ПАНХ» 30 июня 2017 года,  
(протокол № б/н от 05 июля 2017 года )

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ ДИРЕКТОРОВ**  
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
НАУЧНО-ПРОИЗВОСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «ПАНХ»

Краснодар  
2017

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
Статья 1. Положение о Совете директоров.....	3.
Статья 2. Совет директоров.....	3.
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ.....	3
Статья 3. Цели и принципы деятельности Совета директоров.....	3
Статья 4. Задачи деятельности Совета директоров.....	3
3. СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ.....	3
Статья 5. Формирование состава совета директоров.....	4
Статья 6. Независимый директор.....	4
4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ .....	7
Статья 7. Избрание Председателя Совета директоров .....	7
Статья 8. Функции Председателя Совета директоров .....	7
5. СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ.....	7
Статья 9. Избрание Секретаря Совета директоров .....	7
Статья 10. Функции Секретаря Совета директоров.....	7
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ, ПОРЯДОК ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ.....	8
Статья 11. Права члена Совета директоров .....	8
Статья 12. Обязанности члена Совета директоров .....	8
Статья 13. Порядок осуществления прав и обязанностей членов Совета директоров.....	9
Статья 14. Обязанности единоличного исполнительного органа Общества и членов коллегиального исполнительного органа по выполнению требований членов Совета директоров.....	9
7. СОЗЫВ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ .....	10
Статья 15. Созыв заседаний Совета директоров .....	10.
Статья 16. Место и время проведения заседания Совета директоров.....	10
Статья 17. Оповещение членов Совета директоров о созыве и проведении заседания Совета директоров.....	10
Статья 18. Изменение места и времени проведения заседания Совета директоров.....	11
Статья 19. Требование о созыве заседания Совета директоров.....	11
Статья 20. Отказ в созыве заседания Совета директоров.....	11
Статья 21. Созыв заседания Совета директоров в обязательном порядке.....	11
8. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ.....	12
Статья 22. Заседание Совета директоров.....	12
Статья 23. Решение Совета директоров .....	12
Статья 24. Учет письменного мнения члена Совета директоров, отсутствующего на заседании .....	13
Статья 25. Вступление в силу решения Совета директоров. ....	13
Статья 26. Протокол заседания Совета директоров.....	13
9. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ЗАОЧНЫМ ГОЛОСОВАНИЕМ .....	14
Статья 27. Принятие решения Советом директоров заочным голосованием.....	14
Статья 28. Бюллетень для голосования.....	14
Статья 29. Вступление в силу решения Совета директоров. ....	15
10. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЧЛЕНАМ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И КОМПЕНСАЦИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ИСПОЛНЕНИЕМ ИМИ СВОИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ .....	15
Статья 30. Размер и срок выплаты вознаграждения членам Совета директоров.....	15
11. ОЗНАКОМЛЕНИЕ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ С ДЕЛАМИ ОБЩЕСТВА .....	15
Статья 31. Процедура ознакомления члена Совета директоров с делами Общества .....	15
Статья 32. Представление члена Совета директоров должностным лицам Общества.....	15
Статья 33. Обеспечение члена Совета директоров информацией (документами и материалами) об Обществе.....	16
12 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	16
Статья 34. Действие Положения .....	16

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### ***Статья 1. Положение о Совете директоров***

1. Настоящее положение (далее – «Положение») разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об акционерных обществах», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кодексом корпоративного управления и Уставом Акционерного общества научно – производственная компания «ПАНХ» (далее – «Общество») и регулирует деятельность Совета директоров Общества.

2. Настоящее Положение устанавливает компетенцию Совета директоров, созыва и проведения заседаний Совета директоров, порядок принятия решений Советом директоров, права и обязанности членов Совета директоров, а также регулирует иные вопросы, связанные с деятельностью Совета директоров.

### ***Статья 2. Совет директоров***

Совет директоров является коллегиальным органом управления Общества, осуществляет общее руководство его деятельностью, за исключением решения вопросов, отнесенных федеральными законами и уставом Общества к компетенции Общего собрания акционеров Общества (далее - «Общее собрание акционеров»).

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ**

### ***Статья 3. Цели и принципы деятельности Совета директоров***

1. Целями деятельности Совета директоров являются обеспечение достижения максимальной прибыли и увеличение активов Общества, защита прав и законных интересов акционеров, осуществление постоянного контроля за исполнительными органами, гарантирование полноты, достоверности и объективности публичной информации об Обществе.

2. Для реализации целей деятельности Совет директоров обязан руководствоваться следующими принципами:

- принятие решений на основе достоверной информации о деятельности Общества;
- исключение ограничений прав акционеров на участие в управлении делами Общества, получение дивидендов и информации об Обществе;
- достижение баланса интересов различных групп акционеров и принятие Советом директоров максимально объективных решений в интересах всех акционеров Общества.

3. Любая неустраняемая неясность правил, закрепленных в нормативных правовых и иных актах, должна толковаться Советом директоров в пользу расширения прав и законных интересов акционеров.

### ***Статья 4. Задачи деятельности Совета директоров***

Для реализации целей деятельности Совет директоров в пределах своей компетенции решает следующие задачи:

- . организует исполнение решений Общего собрания акционеров;
- . определяет приоритетные направления деятельности Общества;
- . оценивает политические, финансовые и иные риски, влияющие на деятельность Общества;
- . утверждает планы и бюджеты Общества;
- . определяет подходы к осуществлению инвестиций и участию в иных организациях;
- . проводит оценку результатов деятельности Общества и его органов;
- определяет условия выплаты дивидендов;
- . определяет критерии формирования управленческого персонала;
- . осуществляет надзор за деятельностью исполнительных органов Общества;
- . обеспечивает соблюдение Обществом действующего законодательства;
- . обеспечивает соблюдение принципов корпоративного управления.

## **3. СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ.**

### **Статья 5. Формирование состава совета директоров**

1. Порядок формирования Совета директоров определяется уставом Общества.
2. Членами Совета директоров могут быть только физические лица, как являющиеся, так и не являющиеся акционерами Общества.
3. Члены Правления Общества не могут составлять более одной четвертой состава Совета директоров.
4. Члены Совета директоров не могут являться членами Ревизионной комиссии Общества.

### **Статья 6. Независимый директор**

1. Независимым директором признается лицо, которое обладает достаточными профессионализмом, опытом и самостоятельностью для формирования собственной позиции по вопросам компетенции Совета директоров, независимые от влияния исполнительных органов Общества, отдельных групп акционеров или иных заинтересованных сторон.

2. Независимым директором (кандидатом для избрания в качестве независимого директора) признается лицо:

- . не связанное с Обществом;
- . не связанное с существенным акционером Общества;
- . не связанное с существенным контрагентом Общества;
- . не связанное с существенным конкурентом Общества;
- . не связанное с государством (Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации) или муниципальным образованием.

3. Определение независимости членов Совета директоров Общества (кандидатов для избрания в качестве независимых директоров) осуществляется в соответствии с критериями определения независимости, изложенными в пунктах 4, 5, 6, 7 настоящей статьи.

4. Член Совета директоров (кандидат для избрания в Совет директоров) **признается связанным с Обществом** в случае, если он и (или) связанные с ним лица:

1) являются или в течение 3 последних лет являлись членами исполнительных органов или работниками Общества, подконтрольной Обществу организации и (или) управляющей организации Общества;

2) в течение любого из 3 последних лет получали вознаграждения и (или) прочие материальные выгоды от Общества и (или) подконтрольных ему организаций в размере, превышающем половину величины базового (фиксированного) годового вознаграждения члена Совета директоров Общества. При этом фактический доход, полученный от Общества и (или) подконтрольных ему организаций в течение любого из 3 последних лет, сравнивается с уровнем базового (фиксированного) вознаграждения, начисляемого независимым директорам, на момент оценки независимости, согласно политике вознаграждения членов Совета директоров. Если политика вознаграждения отсутствует или недоступна, в качестве оценки ожидаемого базового (фиксированного) вознаграждения директора используется базовое (фиксированное) вознаграждение, фактически утвержденное для таких директоров по итогам последнего годового Общего собрания акционеров. При анализе материальных выгод не учитываются выплаты и (или) компенсации, которые указанные лица получили в качестве вознаграждения и (или) возмещения расходов за исполнение обязанностей члена Совета директоров Общества и (или) подконтрольной ему организации, в том числе связанных со страхованием их ответственности в качестве членов Совета директоров, а также доходы и иные выплаты, полученные указанными лицами по ценным бумагам Общества и (или) подконтрольной ему организации;

3) являются владельцами акций или выгодоприобретателями по акциям Общества, которые составляют более 1 процента уставного капитала;

4) являются членами исполнительных органов и (или) работниками юридического лица, вознаграждение которых определяется (рассматривается) комитетом совета директоров по вознаграждениям этого юридического лица, в случае если член исполнительных органов и (или) работник Общества входит в состав комитета по вознаграждениям указанного юридического лица;

5) оказывают Обществу, контролирующему Обществу лицу или подконтрольным Обществу юридическим лицам консультационные услуги, либо являются членами исполнительных органов организаций, оказывающих Обществу или указанным юридическим лицам такие услуги или работниками таких организаций, непосредственно участвующими в оказании таких услуг;

б) оказывают или в течение последних 3 лет оказывали Обществу, контролирующему Общество лицу или подконтрольным ему юридическим лицам услуги оценщика, налогового консультанта, аудиторские или бухгалтерские услуги, либо в течение последних 3 лет являлись членами исполнительных органов организаций, оказывавших такие услуги указанным юридическим лицам, либо рейтингового агентства Общества, либо работниками таких организаций или рейтингового агентства, непосредственно участвовавшими в оказании Обществу соответствующих услуг;

7) если член Совета директоров занимал должность члена Совета директоров Общества в совокупности более 7 лет.

5. Член Совета директоров (кандидат для избрания в Совет директоров) признается **связанным с существенным акционером Общества** в случае, если он и (или) связанные с ним лица:

1) являются работниками и (или) членами исполнительных органов существенного акционера Общества (юридических лиц, контролирующих существенного акционера Общества);

2) в течение любого из последних 3 лет получали вознаграждение и (или) прочие материальные выгоды от существенного акционера Общества (юридических лиц, контролирующих существенного акционера Общества или подконтрольных ему организаций (если информация о подконтрольных существенному акционеру организациях доступна)), в размере, превышающем половину величины базового (фиксированного) годового вознаграждения члена Совета директоров Общества. При анализе материальных выгод не учитываются выплаты и (или) компенсации, которые указанные лица получили в качестве вознаграждения и (или) возмещения расходов за исполнение обязанностей члена совета директоров (комитета совета директоров) существенного акционера Общества (юридических лиц, контролирующих существенного акционера Общества или подконтрольных ему организаций), в том числе связанных со страхованием их ответственности в качестве членов совета директоров, а также доходы и иные выплаты, полученные указанными лицами по ценным бумагам существенного акционера Общества (юридических лиц, контролирующих существенного акционера Общества или подконтрольных ему организаций).

6. Член Совета директоров (кандидат для избрания в Совет директоров) признается **связанным с существенным контрагентом или конкурентом Общества** в случае, если он:

1) является работником и (или) членом органов управления существенного контрагента или конкурента Общества;

2) является владельцем акций (долей) или выгодоприобретателем по акциям (долям) существенного контрагента или конкурента Общества, которые составляют более 5 процентов уставного капитала или общего количества голосующих акций (долей).

7. Член Совета директоров (кандидат для избрания в Совет директоров) признается **связанным с государством или муниципальным образованием** в случае, если он:

1) является или являлся в течение 1 года, предшествующего избранию в Совет директоров Общества, государственным или муниципальным служащим, работником Банка России;

2) имеет обязанность голосовать по одному или нескольким вопросам компетенции Совета директоров Общества в соответствии с директивой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;

3) в обществе, в отношении которого принято решение об использовании специального права на участие в управлении («золотой акции»), является представителем Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в совете директоров такого общества;

4) является или являлось в течение 1 года, предшествующего избранию в совет директоров общества, работником, членом исполнительного органа организации, находящейся под контролем Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, работником государственного или муниципального унитарного предприятия или учреждения (исключение составляют работники высших образовательных или научных учреждений, кроме утверждаемых на должность решением органов государственной власти), если указанное лицо выдвигается для избрания в состав совета директоров общества, в котором под контролем Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования находится более 20 процентов уставного капитала или голосующих акций общества.

8. В настоящей статье используются следующие термины и определения:

. *связанные лица члена Совета директоров* (кандидата для избрания в Совет директоров) - супруг, родители, дети, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также иное лицо, проживающее совместно с указанным лицом и ведущее с ним общее хозяйство;

. *существенный акционер Общества* - лицо, которое имеет право прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) самостоятельно или совместно с иными лицами, связанными с ним договором доверительного управления имуществом, и (или) простого товарищества, и (или) поручения, и (или) акционерным соглашением, и (или) иным соглашением, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями (долями) Общества, распоряжаться 5 и более процентами голосов, приходящихся на голосующие акции, составляющие уставный капитал Общества;

. *существенный контрагент Общества* - лицо, являющееся стороной по договору (договорам) с Обществом, размер обязательств по которому(ым) в текущий момент или размер исполненных обязательств по которым в течение последнего года составляет (ял)<sup>2</sup> или более процента балансовой стоимости консолидированных активов Общества или этого лица на отчетную дату, предшествующую моменту оценки существенности контрагента, либо 2 или более процента консолидированной выручки (доходов) Общества или этого лица за заверченный календарный год, предшествующий моменту оценки существенности контрагента. При отсутствии у контрагента консолидированной финансовой отчетности, для сопоставления может использоваться бухгалтерская отчетность контрагента.

. *выгодоприобретатель по акциям Общества* - физическое лицо, которое на основании договора или иным образом в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) получает экономическую выгоду по акциям Общества.

9. В исключительных случаях Совет директоров при проведении оценки может признать независимым одного кандидата/члена Совета директоров, несмотря на наличие у него каких-либо формальных критериев связанности с Обществом, существенным акционером Общества, существенным контрагентом или конкурентом Общества, если такая связанность не оказывает влияния на способность соответствующего лица выносить независимые, объективные и добросовестные суждения.

В частности, Совет директоров может признать независимым кандидата/члена Совета директоров в следующих обстоятельствах:

1) связанное лицо кандидата/члена совета директоров является работником (за исключением работника, наделенного управленческими полномочиями) подконтрольной Обществу организации, либо юридического лица из группы организаций, в состав которой входит существенный акционер Общества (кроме самого Общества), либо существенного контрагента или конкурента Общества, либо юридического лица, контролирующего существенного контрагента или конкурента Общества, или подконтрольных ему организаций;

2) характер отношений между кандидатом/членом Совета директоров и связанным с ним лицом таков, что они не способны повлиять на принимаемые кандидатом решения;

3) кандидат/член Совета директоров обладает общепризнанной, в том числе среди инвесторов, репутацией, свидетельствующей о его способности самостоятельно формировать независимую позицию.

10. Независимый директор должен воздерживаться от совершения действий, в результате которых он может перестать быть независимым. Если после избрания в Совет директоров независимого директора возникают обстоятельства, в результате которых он перестает быть независимым, такой член Совета директоров обязан уведомить об этих обстоятельствах Совет директоров.

11. Совет директоров (Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям) обязан проводить оценку независимости кандидатов в члены Совета директоров и давать заключение о независимости кандидата, а также осуществлять регулярный анализ соответствия независимых членов Совета директоров критериям независимости, изложенными в пунктах 4, 5, 6, 7 настоящей статьи.

12. Независимый директор, отвечающий за выполнение конкретных функций Совета директоров (состоящий в каком-либо комитете Совета директоров), должен обладать профессиональными знаниями в области, соответствующей выполняемой функции (отраслевая область деятельности Общества, антикризисное управление, корпоративное управление, финансовый анализ, аудит и другие).

13. Решение Совета директоров об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Советом директоров большинством голосов независимых директоров, не заинтересованных в ее совершении. При этом член Совета директоров признается независимым директором только на основании пункта 3 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах», пункты 4,5, 6, 7 настоящей статьи в этом случае не применяются.

#### **4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ**

##### ***Статья 7. Избрание Председателя Совета директоров***

1. Председатель Совета директоров избирается членами Совета директоров из их числа большинством голосов всех членов Совета директоров Общества, при этом не учитываются голоса выбывших членов Совета директоров.
2. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, не может быть одновременно председателем Совета директоров.
3. Совет директоров вправе в любое время переизбрать Председателя Совета директоров большинством голосов всех членов Совета директоров, при этом не учитываются голоса выбывших членов Совета директоров.
4. Члены Совета директоров вправе избрать Заместителя председателя Совета директоров, который осуществляет функции Председателя Совета директоров на время его отсутствия.
5. При избрании Председателя Совета директоров предыдущего состава в новый состав Совета директоров он продолжает выполнять обязанности Председателя до избрания нового Председателя Совета директоров. Если Председатель Совета директоров предыдущего состава не будет избран в новый состав Совета директоров, обязанности Председателя Совета директоров до его избрания исполняет старший по возрасту член Совета директоров.

##### ***Статья 8. Функции Председателя Совета директоров***

1. Председатель Совета директоров организует работу Совета директоров, созывает его заседания и председательствует на них, обеспечивает на заседаниях ведение протокола, а также председательствует на Общем собрании акционеров.
2. В случае отсутствия Председателя Совета директоров и его Заместителя его функции осуществляет один из членов Совета директоров по решению Совета директоров. Лица, осуществляющие функции Председателя Совета директоров в его отсутствие, вправе осуществлять любые полномочия, предусмотренные для Председателя Совета директоров.
3. Председатель Совета директоров не вправе поручать выполнение своих функций другому лицу.

#### **5. СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ**

##### ***Статья 9. Избрание Секретаря Совета директоров***

1. Секретарь Совета директоров может быть избран из числа членов Совета директоров. Секретарем Совета директоров может быть назначено физическое лицо, не являющееся членом Совета директоров.
2. Совет директоров вправе в любое время переизбрать Секретаря Совета директоров.
3. При избрании Секретаря Совета директоров предыдущего состава в новый состав Совета директоров он продолжает выполнять обязанности Секретаря до избрания нового Секретаря Совета директоров. Если Секретарь Совета директоров предыдущего состава не будет избран в новый состав Совета директоров, обязанности Секретаря Совета директоров до его избрания исполняет член Совета директоров, осуществляющий полномочия Председателя Совета директоров.
4. В случае отсутствия Секретаря Совета директоров, либо в случае невозможности выполнения им своих функций на заседании Совета директоров, его функции осуществляет физическое лицо, назначенное Председателем Совета директоров.

##### ***Статья 10. Функции Секретаря Совета директоров***

Секретарь Совета директоров:

- .осуществляет учет и хранение входящей документации и копий исходящей документации Совета директоров;
- . оказывает техническое и организационное содействие членам Совета директоров при подготовке к заседанию Совета директоров;
- . ведет и составляет протоколы заседаний Совета директоров, обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета директоров и всех приложений к ним, составляет выписки из протоколов заседаний Совета директоров;
- . обеспечивает хранение бюллетеней для голосования, направленных в Совет директоров членами Совета директоров при принятии решений опросным путем (заочным голосованием);
- . проводит подсчет голосов по решениям, принимаемым на заседании Совета директоров;
- . проводит подсчет голосов по решениям, принимаемым опросным путем (заочным голосованием);
- . осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ, ПОРЯДОК ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

### ***Статья 11. Права члена Совета директоров***

Член Совета директоров имеет право:

- . требовать от должностных лиц и работников Общества любую информацию (документы и материалы) в установленном настоящим Положением порядке;
- . получать за исполнение своих обязанностей вознаграждение и (или) компенсацию расходов, связанных с исполнением функций члена Совета директоров Общества, в случаях и размере, установленных решением Общего собрания акционеров;
- . знакомиться с протоколами заседаний Совета директоров и коллегиального исполнительного органа Общества и получать их копии;
- . требовать внесения в протокол заседания Совета директоров своего особого мнения по вопросам повестки дня и принимаемым решениям;
- . присутствовать на заседаниях коллегиального исполнительного органа Общества;
- . требовать созыва заседания Совета директоров.

### ***Статья 12. Обязанности члена Совета директоров***

Член Совета директоров обязан:

- . быть лояльным к Обществу (воздерживаться от использования своего положения в личных интересах, в интересах иных лиц, в ущерб интересам Общества);
- . действовать в пределах своих прав в соответствии с целями и задачами Совета директоров;
- . действовать разумно, добросовестно, с должной заботливостью в отношении дел Общества, что означает, что при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей, предусмотренных законодательством, уставом и иными внутренними документами Общества, член Совета директоров должен проявлять заботливость и осмотрительность, которых следует ожидать от хорошего руководителя в аналогичной ситуации при аналогичных обстоятельствах;
- . действовать в интересах Общества в целом, а не отдельных акционеров, должностных и других лиц;
- . не разглашать ставшую ему известной конфиденциальную информацию о деятельности Общества, его дочерних обществ, а также инсайдерскую информацию;
- . инициировать заседания Совета директоров для решения неотложных вопросов;
- . присутствовать на заседаниях Совета директоров;
- . участвовать в принятии решений Совета директоров путем голосования по вопросам повестки дня его заседаний;
- . принимать обоснованные решения, для чего изучать всю необходимую информацию (материалы), проводить расследования и доводить до сведения всех членов Совета директоров всю без исключения информацию, имеющую отношение к принимаемым решениям;
- . при принятии решений оценивать риски и неблагоприятные последствия;
- . доводить до сведения Совета директоров сведения об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть



признан заинтересованным, в том числе о сделках, совершаемых или предполагаемых к совершению с Обществом членом Совета директоров, его (ее) супругой (супругом), родителями, детьми, полнородными и неполнородными братьями и сестрами, усыновителями и усыновленными и (или) их аффилированными лицами, а также если указанные лица участвуют (будут участвовать) в сделке с Обществом в качестве выгодоприобретателей, посредников или представителей в сделке, либо владеют 20 и более процентами голосующих акций юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке с Обществом, или занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица (информация о названных сделках должна включать сведения обо всех участниках сделки, времени совершения сделки, ее исполнении, цене и одобрении сделки Советом директоров или Общим собранием акционеров Общества);

.в соответствии с требованиями законодательства раскрывать информацию о владении ценными бумагами Общества, а также о продаже и (или) покупке ценных бумаг Общества;

.участвовать в проведении экспертиз проектов и программ, предлагаемых Советом директоров;

.готовить предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Общества по поручению Совета директоров;

.сообщать другим членам Совета директоров ставшие ему известными факты нарушения работниками Общества, включая должностных лиц, нормативных правовых актов, Устава, положений, правил и инструкций Общества;

.готовить и вносить на рассмотрение Совета директоров вопросы, входящие в его компетенцию;

.определять свое мнение по годовым отчетам, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе по отчетам о финансовых результатах Общества, по порядку распределения прибыли, в том числе выплате (объявлению) дивидендов, и убытков Общества по результатам финансового года;

.присутствовать на общем собрании акционеров и отвечать на вопросы участников собрания;

. уведомить Совет директоров о намерении занять должность в составе органов управления иных организаций и незамедлительно после избрания (назначения) в органы управления иных организаций -о таком избрании (назначении).

### ***Статья 13. Порядок осуществления прав и обязанностей членов Совета директоров***

1. Деятельность члена Совета директоров является непрерывной и не ограничивается участием в принятии решений Совета директоров.

2. Лицо, осуществляющее хранение протоколов заседаний Совета директоров, обязано незамедлительно по требованию члена Совета директоров предоставлять ему удостоверенные копии этих документов.

### ***Статья 14. Обязанности единоличного исполнительного органа Общества и членов коллегиального исполнительного органа по выполнению требований членов Совета директоров***

1. Единоличный исполнительный орган Общества, члены коллегиального исполнительного органа Общества обязаны по требованию члена Совета директоров предоставить ему любую информацию как о деятельности Общества, так и не связанную непосредственно с деятельностью Общества, в пределах, допустимых законодательством, за исключением информации о частной жизни и информации, нарушающей личную тайну, семейную тайну, тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.

2. В случае невозможности предоставить запрашиваемую членом Совета директоров информацию единоличный исполнительный орган Общества, член коллегиального исполнительного органа Общества обязаны немедленно дать мотивированный отказ и письменно представить его члену Совета директоров в течение одного дня.

3. Отказ единоличного исполнительного органа Общества, члена коллегиального исполнительного органа Общества от предоставления информации доводится Совету директоров его членом.

4. Единоличный исполнительный орган Общества, член коллегиального исполнительного органа Общества обязаны по требованию члена Совета директоров обеспечить ему доступ к информации и возможность копирования документов и материалов.

5. Договоры, заключаемые Обществом с единоличным исполнительным органом Общества, членами коллегиального исполнительного органа Общества, должны содержать условие об ответственности за не предоставление члену Совета директоров информации.

## **7. СОЗЫВ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ**

### ***Статья 15. Созыв заседаний Совета директоров***

1. Заседание Совета директоров созывается председателем Совета директоров по его собственной инициативе, по требованию члена Совета директоров, Ревизионной комиссии Общества или аудитора Общества, Генерального директора Общества, Исполнительной дирекции Общества.

2. При принятии решения о созыве заседания Совета директоров лица, его созывающие, должны определить:

- дату, время и место проведения заседания;
- повестку дня заседания;
- формулировки вопросов, поставленных на голосование;
- перечень информации (материалов), предоставляемых членам Совета директоров к заседанию.

### ***Статья 16. Место и время проведения заседания Совета директоров***

1. Не допускается проведение заседания в месте и во время, создающих для большинства членов Совета директоров значительные препятствия для их присутствия на заседании либо делающих такое присутствие невозможным.

2. Не допускается проведение заседания в ночное время (с 22 до 6 часов по местному времени), а также за пределами Российской Федерации, за исключением случаев, когда все члены Совета директоров согласились с проведением заседания в ночное время или за пределами Российской Федерации.

3. Не допускается проведение заседания в производственных помещениях или в иных помещениях, где нормальная работа Совета директоров невозможна.

4. При наличии технической возможности отсутствующие в месте проведения заседания члены Совета директоров вправе принять участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании по ним дистанционно - посредством конференц и видеоконференц-связи.

### ***Статья 17. Оповещение членов Совета директоров о созыве и проведении заседания Совета директоров***

1. О созыве заседания Совета директоров все члены Совета директоров должны быть уведомлены в срок не менее чем за 3 календарных дня до проведения заседания.

Срок такого уведомления может быть сокращен в случае получения согласия всех действующих членов Совета директоров.

Уведомление членов Совета директоров о проведении заседания осуществляется одним из следующих способов (по выбору лица, осуществляющего созыв заседания):

- посредством электронной почты с электронного адреса [panh@panh.ru](mailto:panh@panh.ru) на электронный адрес члена Совета директоров, указанный в согласии на избрание в Совет директоров, либо специально сообщенный Обществу письменно, либо
- в письменной форме, по почтовому адресу, указанному в согласии на избрание в Совет директоров, либо специально сообщенному Обществу письменно, либо
- иным удобным для члена Совета директоров способом (в том числе посредством телеграфной, телефонной, электронной или иной связи).

2. Уведомление о проведении заседания должно содержать:

- . указание на инициатора созыва заседания (имя инициатора либо наименование органа или юридического лица, предъявившего требование);
- . вопросы повестки дня;
- . мотивы включения в повестку дня указанных вопросов;
- . место и время проведения заседания.

В случае если определен перечень информации (материалов), предоставляемой членам Совета директоров к заседанию, то указанная информация (материалы) предоставляется по требованию члена Совета директоров до проведения заседания Совета директоров в форме и сроки,

определенные Советом директоров. Помимо этого, указанная информация (материалы) предоставляется всем членам Совета директоров, присутствующим на заседании.

### ***Статья 18. Изменение места и времени проведения заседания Совета директоров***

1. При возникновении обстоятельств, делающих невозможным или затрудняющих проведение заседания Совета директоров в месте и (или) во время, о которых члены Совета директоров были уведомлены, заседание по запланированной повестке дня может быть проведено в ином месте и (или) в иное время. Такое заседание должно состояться не позднее 10 дней с даты несостоявшегося заседания.

2. Об изменении места и(или) времени заседания Совета директоров все члены Совета директоров должны быть уведомлены председателем Совета директоров с учетом нормально необходимого времени для прибытия членов Совета директоров на заседание. Уведомление об указанных изменениях направляется членам Совета директоров одним из способов, указанных в пункте 1 статьи 17 Положения.

### ***Статья 19. Требование о созыве заседания Совета директоров***

1. Требование о созыве заседания Совета директоров предъявляется Председателю Совета директоров в письменной форме и должно содержать следующие сведения:

- . указание на инициатора созыва заседания (имя инициатора либо наименование органа или юридического лица, предъявившего требование);
- . вопросы повестки дня;
- . мотивы включения в повестку дня указанных вопросов;
- . адрес, по которому следует отправить ответ на предъявленное требование.

2. Требование должно быть подписано инициатором созыва заседания. В случае предъявления требования Исполнительной дирекцией или Ревизионной комиссией Общества оно должно быть подписано соответственно Генеральным директором или Председателем Ревизионной комиссии Общества (лицами, их замещающими) на основании решения Исполнительной дирекции или Ревизионной комиссии Общества. К требованию Исполнительной дирекции или Ревизионной комиссии Общества о созыве заседания Совета директоров должен быть приложен соответствующий протокол заседания Исполнительной дирекции или Ревизионной комиссии Общества.

3. Датой предъявления требования считается дата получения его Председателем Совета директоров.

### ***Статья 20. Отказ в созыве заседания Совета директоров***

1. Председатель Совета директоров не вправе отказать в созыве заседания, за исключением случаев, когда:

- . требование о созыве заседания не соответствует нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Общества, настоящему Положению;
- . вопросы, предлагаемые инициатором к рассмотрению Советом директоров Общества, не отнесены к компетенции Совета директоров действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Общества;
- . инициатор созыва не имеет права требовать созыва заседания Совета директоров.

2. Председатель Совета директоров обязан рассмотреть предъявленное требование и принять решение о созыве заседания Совета директоров или об отказе в созыве в течение 5 дней с даты предъявления требования.

3. Председатель Совета директоров обязан уведомить инициаторов созыва заседания о принятом решении в течение 5 дней с даты принятия решения.

4. Заседание Совета директоров, созванное по требованию лиц, указанных в пункте 1 статьи 19 Положения, должно быть проведено в течение 10 дней с даты предъявления требования.

### ***Статья 21. Созыв заседания Совета директоров в обязательном порядке***

1. Председатель Совета директоров обязан созвать заседание Совета директоров для решения следующих вопросов:

- а) созыв Общего собрания акционеров и принятие решений, необходимых для его созыва и проведения, предусмотренных п.1 ст. 54 Федерального закона «Об акционерных обществах»;

- б) предварительное утверждение годового отчета Общества согласно п.4 ст. 88 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
  - в) рассмотрение предложений акционеров о внесении вопросов в повестку дня годового Общего собрания акционеров и выдвижении кандидатов в органы Общества в порядке, предусмотренном п.1 и 2 ст. 53 Федерального закона «Об акционерных обществах», и принятие решений о включении вопросов в повестку дня годового Общего собрания, а кандидатов — в список кандидатур для голосования по выборам в органы Общества, или об отказе в таком включении;
  - г) созыв Общего собрания акционеров для решения вопроса об избрании нового состава Совета директоров в случае, предусмотренном п.2 ст. 68 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
  - д) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
2. Если Председатель Совета директоров не созывает заседание Совета директоров для решения указанных вопросов, такое заседание может быть созвано заместителем Председателя Совета директоров, а если заместитель Председателя Совета директоров также не созывает заседание Совета директоров, то любым членом Совета директоров.

## **8. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ**

### ***Статья 22. Заседание Совета директоров***

1. Заседания Совета директоров проводятся по мере необходимости.
2. При принятии решений Советом директоров члены Совета директоров, присутствующие на заседании, обязаны выразить свое мнение по вопросам повестки дня путем голосования.

### ***Статья 23. Решение Совета директоров***

1. Решение Совета директоров принимается следующими способами:
  - а) на заседании Совета директоров (в том числе посредством конференц-и видеоконференц-связи в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Положения);
  - б) на заседании Совета директоров, при проведении которого учитываются при определении кворума и результатов голосования письменные мнения по вопросам повестки дня отсутствующих на заседании членов Совета директоров;
  - в) заочным голосованием (способ принятия решения, при котором члены Совета директоров голосуют без их совместного присутствия, с использованием бюллетеней для голосования).
2. При решении вопросов на заседании Совета директоров каждый член Совета директоров обладает одним голосом.

Передача права голоса членом Совета директоров иному лицу, в том числе другому члену Совета директоров, не допускается.

В случае равенства голосов членом Совета директоров Общества при принятии решений председатель Совета директоров обладает решающим голосом.

3. Решения на заседании Совета директоров Общества принимаются большинством голосов членом Совета директоров Общества, принимающих участие в заседании и (или) выразивших свое мнение письменно, если Федеральным законом «Об акционерных обществах» или уставом Общества не предусмотрено иное.

Решение Совета директоров, принимаемое заочным голосованием, считается принятым, если за его принятие проголосовали "за" более половины членом Совета директоров, участвующих в заочном голосовании, если Федеральным законом «Об акционерных обществах» и уставом общества не установлено иное.

Решения по следующим вопросам принимаются единогласно всеми членами Совета директоров, при этом не учитываются голоса выбывших членом Совета директоров:

- 1) увеличение уставного капитала общества путем размещения дополнительных акций за счет имущества общества;
- 2) одобрение крупной сделки, предметом которой является имущество, стоимость которого составляет от 25 до 50 процентов балансовой стоимости активов общества.

Если единогласие Совета директоров общества по вышеперечисленным вопросам не достигнуто, то по решению Совета директоров общества эти вопросы могут быть вынесены на решение Общего собрания акционеров.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Советом директоров в порядке, установленном ст. 83 Федерального закона «Об акционерных обществах».

4. В случаях когда в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах», уставом Общества, настоящим Положением решение принимается единогласно всеми членами Совета директоров без учета голосов выбывших членов Совета директоров, под выбывшими членами Совета директоров понимаются:

- . умершие, безвестно отсутствующие или признанные недееспособными;
- . лица, полномочия которых в должности членов Совета директоров прекращены или приостановлены вступившими в законную силу решениями правоохранительных органов.

#### ***Статья 24. Учет письменного мнения члена Совета директоров, отсутствующего на заседании***

1. При определении наличия кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня учитывается письменное мнение члена Совета директоров Общества, отсутствующего на заседании Совета директоров Общества. Письменное мнение должно быть представлено членом Совета директоров председателю Совета директоров до проведения заседания Совета директоров.

2. Если копия письменного мнения члена Совета директоров не была включена в информацию (материалы), предоставляемую членам Совета директоров к заседанию, то председательствующий на заседании обязан огласить письменное мнение члена Совета директоров, отсутствующего на заседании Совета директоров, до начала голосования по вопросу повестки дня, по которому представлено это мнение.

В случае присутствия члена Совета директоров на заседании Совета директоров его письменное мнение, полученное до проведения заседания, на заседании не оглашается и при определении кворума и результатов голосования не учитывается.

#### ***Статья 25. Вступление в силу решения Совета директоров.***

Решение Совета директоров, принимаемое на заседании Совета директоров, вступает в силу с момента оглашения Председателем итогов голосования по вопросу повестки дня.

#### ***Статья 26. Протокол заседания Совета директоров***

1. На заседании Совета директоров ведется протокол Секретарем Совета директоров, а при его отсутствии — одним из членов Совета директоров выполняющим его функции.

2. Протокол заседания Совета директоров составляется не позднее 3 дней после его проведения.

В протоколе заседания Совета директоров указываются:

- . фирменное наименование Общества;
- . место и время проведения заседания Совета директоров;
- . лица, присутствующие на заседании Совета директоров;
- . члены Совета директоров, представившие письменное мнение по вопросам повестки дня;
- . повестка дня заседания Совета директоров;
- . вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- . принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета директоров;
- . лицо, проводившее подсчет голосов.

Протокол заседания Совета директоров подписывается Председателем и секретарем Совета директоров, либо лицами, выполняющими их функции в соответствии с пунктом 2 статьи 8 и пунктом 4 статьи 9 Положения.

3. В случае учета при определении наличия кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня письменного мнения члена Совета директоров, отсутствующего на заседании Совета директоров, полученные от членов Совета директоров письменные мнения по вопросам повестки дня приобщаются в виде приложений к протоколу.

К протоколу заседания Совета директоров приобщаются в качестве приложений протоколы заседаний комитетов Совета директоров/рекомендации комитетов Совета директоров по соответствующим вопросам повестки дня заседания Совета директоров, особые мнения членов Совета директоров по вопросам повестки дня и принимаемым решениям членов Совета

директоров (если таковые поступили), а также могут быть приобщены иные необходимые документы.

4. Общество обязано хранить протоколы заседаний Совета директоров по месту нахождения его единоличного исполнительного органа в порядке и в течение сроков, установленных Банком России. Если такие сроки не установлены, то Общество обязано постоянно хранить протоколы заседаний Совета директоров.

Общество обязано обеспечить акционерам, членам Совета директоров, членам Ревизионной комиссии, аудитору Общества, а также Генеральному директору и членам Исполнительной дирекции Общества доступ к протоколам заседаний Совета директоров.

5. Протоколы заседаний Совета директоров должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении единоличного исполнительного органа Общества в течение семи дней со дня предъявления указанными лицами требования об ознакомлении с протоколами Совета директоров. Общество обязано по требованию указанных лиц предоставить им копии протоколов Совета директоров. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затрат на их изготовление.

## **9. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ЗАОЧНЫМ ГОЛОСОВАНИЕМ**

### ***Статья 27. Принятие решения Советом директоров заочным голосованием***

1. Решение Совета директоров может быть принято заочным голосованием.

2. Решение о проведении заочного голосования принимается Председателем Совета директоров. Заочное голосование не может быть проведено по решению лиц, исполняющих обязанности председателя Совета директоров до его избрания или в его отсутствие.

3. Решением о проведении заочного голосования должны быть утверждены:

- . повестка дня заседания совета директоров;
- формулировки вопросов, поставленных на голосование (формулировки проектов решений по вопросам повестки дня заседания Совета директоров);
- текст и форма бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня заседания Совета директоров;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Совета директоров;
- дата предоставления членам Совета директоров бюллетеней для голосования и информации (материалов) по вопросам повестки заседания Совета директоров;
- дата окончания приема бюллетеней для голосования;
- адрес приема бюллетеней для голосования.

Бюллетени для голосования и иная информация (материалы) высылаются членам Совета директоров способом предусмотренным пунктом 1 статьи 21 Положения.

### ***Статья 28. Бюллетень для голосования***

1. Бюллетень для голосования должен содержать следующие сведения:

- . полное фирменное наименование Общества;
- . дату окончания приема бюллетеней для голосования;
- . адрес приема бюллетеней для голосования;
- . формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и варианты голосования по нему, выраженные формулировками “за”, “против” и “воздержался”;
- . указание на то, что бюллетень должен быть подписан членом Совета директоров.

2. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета директоров, чьи бюллетени были получены не позднее установленной даты окончания приема бюллетеней.

3. По итогам заочного голосования в срок не позднее 3 дней с установленной даты окончания приема бюллетеней составляется протокол. Указанный протокол подписывается Председателем Совета директоров, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Совета директоров.

Решения, принятые Советом директоров заочным голосованием, и итоги заочного голосования доводятся до всех членов Совета директоров в срок не позднее 3 дней с момента подписания протокола об итогах заочного голосования путем направления им копий указанного протокола способом, предусмотренным пунктом 1 статьи 21 Положения.

### ***Статья 29. Вступление в силу решения Совета директоров.***

Решение Совета директоров, принимаемое путем заочного голосования, вступает в силу с даты составления протокола заседания Совета директоров, но не позднее чем на третий день с даты окончания приема бюллетеней для голосования.

## **10. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЧЛЕНАМ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И КОМПЕНСАЦИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ИСПОЛНЕНИЕМ ИМИ СВОИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

### ***Статья 30. Размер и срок выплаты вознаграждения членам Совета директоров***

1. По решению Общего собрания акционеров членам Совета директоров в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Совета директоров. Общая сумма таких вознаграждений и компенсаций устанавливается решением Общего собрания акционеров.

Общее собрание акционеров может рассмотреть вопрос о выплате вознаграждений и компенсаций расходов членам Совета директоров за выполнение ими своих функций в качестве самостоятельного вопроса повестки дня Общего собрания акционеров.

2. Вознаграждение выплачивается на основании решения Общего собрания акционеров в виде вознаграждения за участие в работе Совета директоров и вознаграждения по итогам работы.

3. В дополнение к вознаграждению за участие в работе Совета директоров членам Совета директоров может выплачиваться вознаграждение по итогам работы за год.

Конкретный размер вознаграждения по итогам работы за год выплачивается членам Совета директоров после утверждения соответствующей годовой финансовой отчетности по решению Общего собрания акционеров Общества.

4. При отсутствии в Обществе чистой прибыли (прибыли к распределению) вознаграждение членам Совета директоров (вознаграждение за участие в работе Совета директоров, вознаграждение по итогам работы за год) не выплачивается.

5. Члены Совета директоров не вправе получать вознаграждение и (или) компенсацию расходов за исполнение ими своих обязанностей любым способом и в любой форме за принятие решений Советом директоров или иными органами Общества, а также за осуществление своих прав и обязанностей как членов Совета директоров, за исключением вознаграждения и (или) компенсации расходов, получаемых по решению Общего собрания акционеров.

6. Компенсации со стороны Общества подлежат расходы членов Совета директоров, непосредственно связанные с исполнением ими своих функций, в том числе:

- . расходы, связанные с проездом к месту проведения заседаний Совета директоров;
- . расходы, связанные с проживанием в период проведения заседаний Совета директоров;
- . представительские расходы;
- . расходы, связанные с получением профессиональных консультаций специалистов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета директоров, а также по переводу документов/материалов, представляемых для изучения членам Совета директоров.

Размер таких расходов должен предварительно согласовываться с Председателем Совета директоров, Председателем Ревизионной комиссии.

Компенсация расходов производится через кассу Общества на основании заявления члена Совета директоров о компенсации расходов. К заявлению в обязательном порядке прилагаются подлинные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (билеты, счета, чеки и т.п.). Совет директоров на своем заседании большинством голосов избранных членов может принять решение об отказе члену Совета директоров в компенсации понесенных им расходов, если будет установлено, что действия данного члена Совета директоров направлены против интересов Общества.

## **11. ОЗНАКОМЛЕНИЕ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ С ДЕЛАМИ ОБЩЕСТВА**

### ***Статья 31. Процедура ознакомления члена Совета директоров с делами Общества***

Каждый новый член Совета директоров должен пройти через процедуру ознакомления с делами Общества (введения в курс дел Общества), которая предусматривает его знакомство с историей Общества, стратегией Общества, системой корпоративного управления Общества, системой управления рисками и внутреннего контроля, распределением обязанностей между исполнительными органами общества, с работой Совета, с документами Общества (последними годовыми отчетами, протоколами годовых и внеочередных Общих собраний акционеров, протоколами заседаний Совета директоров) и с иной существенной информацией о деятельности Общества.

***Статья 32. Представление члена Совета директоров должностным лицам Общества***

1. Каждый новый член Совета директоров должен быть представлен должностным лицам Общества.
2. Единоличный исполнительный орган Общества обязан представить каждого нового члена Совета директоров должностным лицам Общества не позднее 20 дней с даты подведения итогов голосования по выборам Совета директоров.

***Статья 33. Обеспечение члена Совета директоров информацией (документами и материалами) об Обществе***

Каждому члену Совета директоров по его требованию в течение 10 дней с даты подведения итогов голосования по выборам Совета директоров единоличный исполнительный орган обязан предоставить удостоверенные копии устава и внутренних документов Общества, регулирующих деятельность его органов.

В случае наличия неисполненных решений Общего собрания акционеров членам Совета директоров также предоставляются удостоверенные выписки из протоколов Общего собрания акционеров, содержащие указанные решения.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

***Статья 34. Действие Положения***

1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Общим собранием акционеров.
2. В случае, если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации и/или уставом Общества, они утрачивают силу, и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или устава Общества. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм Положения и Положения в целом.